

Số:/KH-TTYT

Việt Yên, ngày 10 tháng 08 năm 2023

KẾ HOẠCH
Tuyển dụng Lao động hợp đồng năm 2023

Căn cứ Bộ luật Lao động năm 2019; Căn cứ Nghị định số 145/2020/NĐ-CP ngày 14/12/2020 quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Bộ Luật Lao động về điều kiện lao động và quan hệ lao động;

Căn cứ Nghị định 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ Quy định về Vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ quy định về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 50/2021/QĐ-UBND ngày 26/10/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bắc Giang ban hành quy định một số nội dung về quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm trong quản lý tổ chức, số lượng người làm việc, viên chức, người lao động ở các đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo chi thường xuyên trên địa bàn tỉnh Bắc Giang;

Căn cứ Quyết định số 516/QĐ-SYT ngày 22/3/2022 của Sở Y tế Bắc Giang ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Y tế huyện Việt Yên;

Căn cứ Quyết định số 150/QĐ-TTYT ngày 11/3/2021 của Giám đốc TTYT huyện Việt Yên về việc ban hành Quy chế tuyển dụng Hợp đồng lao động;

Căn cứ Đề án vị trí việc làm và nhu cầu thực tế sử dụng nhân lực của Trung tâm Y tế huyện Việt Yên;

Trung tâm Y tế huyện Việt Yên xây dựng kế hoạch Tuyển dụng lao động hợp đồng năm 2023, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, NGUYÊN TẮC TUYỂN DỤNG

1. Mục đích

- Nhằm bổ sung nguồn nhân lực có trình độ chuyên môn phù hợp, có đầy đủ tiêu chuẩn về phẩm chất đạo đức, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

2. Yêu cầu

- Việc tuyển dụng Lao động hợp đồng căn cứ vào Đề án vị trí việc làm, nhu cầu thực tế của Trung tâm Y tế; đảm bảo về số lượng, chất lượng; đúng cơ cấu vị trí cần tuyển dụng.

- Tuyển chọn được những lao động có trình độ chuyên môn, có trách nhiệm với công việc đáp ứng nhu cầu nhân lực của Trung tâm.

3. Nguyên tắc tuyển dụng

- Công tác tuyển dụng lao động được thực hiện công khai, minh bạch, khách quan, cạnh tranh và phù hợp các quy định của pháp luật.

- Phù hợp với vị trí việc làm và nhu cầu thực tế của đơn vị.

II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

- Có quốc tịch Việt Nam. Ưu tiên những đối tượng có hộ khẩu thường trú tại huyện Việt Yên.

- Từ đủ 18 tuổi trở lên đến đủ 40 tuổi tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển.

- Có đơn đăng ký dự tuyển;

- Có lý lịch rõ ràng;

- Có văn bằng tốt nghiệp phù hợp với vị trí tuyển dụng;

- Có các chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng theo tiêu chuẩn của vị trí dự tuyển;

- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ sau khi được tuyển dụng;

- Không có tranh chấp lao động với bất kỳ tổ chức, cá nhân nào;

- Không thuộc một trong các đối tượng sau: Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; đang trong thời gian truy cứu trách nhiệm hình sự, chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ; đang áp dụng biện pháp quản chế, giáo dục tại địa phương hoặc đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, cơ sở giáo dưỡng.

III. CHỈ TIÊU, HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, CHẾ ĐỘ ƯU TIÊN

1. Số lượng, vị trí tuyển dụng

- Bác sĩ đa khoa: 05 chỉ tiêu

- Điều dưỡng: 05 chỉ tiêu.

2. Yêu cầu vị trí tuyển dụng

- Vị trí bác sĩ đa khoa: Đã được cấp chứng chỉ hành nghề (*hoặc trong thời gian đợi lấy chứng chỉ hành nghề*).

- Vị trí Điều dưỡng: Trình độ cao đẳng trở lên, đã được cấp chứng chỉ hành nghề (*hoặc trong thời gian đợi lấy chứng chỉ hành nghề*).

3. Hồ sơ đăng ký dự tuyển (01 bộ) bao gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (*theo mẫu kèm theo*). Mỗi người dự tuyển chỉ được đăng ký ở một vị trí việc làm.

- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ hành nghề, chứng nhận... và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí được dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được dịch thuật và công chứng sang tiếng Việt.

- Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng trong vòng 6 tháng tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe công nhận.

- Bản sao giấy khai sinh; bản sao CMND/thẻ căn cước

- 02 ảnh màu 4x6 (chụp không quá 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển), mặt sau ghi rõ họ tên, ngày tháng năm sinh.

- Sổ BHXH xác nhận quá trình công tác (nếu có).

- Tất cả thành phần hồ sơ nêu trên được đựng trong túi hồ sơ có kích thước 23x33cm; sắp xếp theo thứ tự, bên ngoài ghi rõ họ tên, địa chỉ, số điện thoại liên hệ và liệt kê các thành phần trong hồ sơ.

3. Chế độ ưu tiên

- Những người đã có thời gian làm việc hoặc thực hành xin cấp chứng chỉ tại Trung tâm Y tế từ 6 tháng liền kề trở lên trước thời điểm tuyển dụng.

- Những người có địa chỉ thường trú tại huyện Việt Yên.

IV. HÌNH THỨC, NỘI DUNG, XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Hình thức, nội dung

- Việc tổ chức tuyển dụng tiến hành theo hình thức xét tuyển.

- Hội đồng tuyển dụng của Trung tâm tiến hành kiểm tra, sát hạch xét tuyển để kiểm tra về các điều kiện, tiêu chuẩn, văn bằng, chứng chỉ của người xét tuyển theo quy định hiện hành; tổ chức sát hạch thông qua hình thức phỏng vấn hoặc thực hành về trình độ hiểu biết chung, trình độ năng lực chuyên môn của người dự tuyển.

2. Xác định người trúng tuyển

- Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển là người đạt yêu cầu, tiêu chuẩn nghiệp vụ của vị trí dự tuyển, cộng với chính sách ưu tiên theo quy định tính từ người có kết quả cao nhất cho đến hết chỉ tiêu được tuyển.

- Trong trường hợp có nhiều người đủ điều kiện, tiêu chuẩn xét tuyển cho dụng một vị trí cần tuyển thì Hội đồng tuyển áp dụng người trúng tuyển có số điểm phỏng vấn hoặc thực hành về trình độ, kinh nghiệm, năng lực chuyên môn cao hơn.

- Trong trường hợp chỉ có 01 người dự tuyển cho 01 vị trí việc làm. Để xác định trúng tuyển phải có số điểm đạt từ 50 điểm trở lên.

V. LOẠI HỢP ĐỒNG DỰ KIẾN KÝ KẾT SAU KHI TRÚNG TUYỂN: Sau khi xét hết thời gian thử việc Trung tâm xem xét ký Hợp đồng lao động xác định thời hạn (thời hạn của hợp đồng xác định tối đa là 36 tháng), sau đó người lao động được Trung tâm xem xét, ký hợp đồng lao động không xác định thời hạn theo quy định nếu cả hai bên có nhu cầu

VI. CHẾ ĐỘ LƯƠNG, THƯỞNG

- Chế độ lương theo thỏa thuận, thưởng theo Quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị.

VII. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NHẬN HỒ SƠ

- Thời gian: Trong giờ hành chính từ ngày 21/08/2023 đến hết ngày 25/8/2023.

- Địa điểm: Nộp trực tiếp tại Phòng Tổ chức hành chính – Trung tâm Y tế huyện Việt Yên – Đường Nguyễn Văn Ty, Tổ dân phố số 1, thị trấn Bích Động, huyện Việt Yên, tỉnh Bắc Giang. Số điện thoại: 0204. 387.4396

- Thời gian dự kiến xét tuyển: 30/8/2023.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức hành chính

- Tham mưu, xây dựng kế hoạch, thông báo tuyển dụng Hợp đồng lao động năm 2023. Tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển Hợp đồng lao động.

- Chuẩn bị điều kiện thực hiện xét tuyển Hợp đồng lao động.

2. Phòng Dân số và Truyền thông

- Thông báo công khai Kế hoạch tuyển dụng Lao động hợp đồng năm 2023 trên (Website) trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị.

Trong quá trình thực hiện mọi vướng mắc, các đơn vị, cá nhân phản ánh liên hệ phòng Tổ chức hành chính – Trung tâm Y tế huyện Việt Yên. SĐT: 0204. 387.4396 để tổng hợp, báo cáo Giám đốc xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc;
- Các khoa, phòng;
- Trạm Y tế xã, thị trấn;
- Lưu: VT, TCHC (1).

GIÁM ĐỐC

Bùi Thanh Nghị